

2024 年度四川省人民政府驻沈阳办事处
单位决算

目录

公开时间：2025 年 9 月 12 日

第一部分 单位概况.....	1
一、主要职责.....	1
二、机构设置.....	2
第二部分 2024 年度单位决算情况说明.....	3
一、收入支出决算总体情况说明.....	3
二、收入决算情况说明.....	3
三、支出决算情况说明.....	4
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	4
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	5
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	7
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明.....	8
八、政府性基金预算支出决算情况说明.....	9
九、国有资本经营预算支出决算情况说明.....	10
十、其他重要事项的情况说明.....	10
第三部分 名词解释.....	12
第四部分 附件.....	15
第五部分 附表.....	23
一、收入支出决算总表.....	23
二、收入决算表.....	23
三、支出决算表.....	23
四、财政拨款收入支出决算总表.....	23
五、财政拨款支出决算明细表.....	23
六、一般公共预算财政拨款支出决算表.....	23
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表.....	23
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表.....	23
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表.....	23
十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表.....	23
十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表.....	23
十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	23
十三、财政拨款“三公”经费支出决算表.....	23

第一部分 单位概况

一、主要职责

四川省人民政府驻沈阳办事处为四川省人民政府的派出机构，成立于1985年8月，机构规格为副厅级。主要负责辽宁、吉林、黑龙江、天津、河北、山西、内蒙古七省（市、区）联络联系，信息交流，区域内经济合作，川籍民工、流动党员服务以及指导商会开展工作等。其主要职责为：

（一）促进经济合作。围绕省委、省政府的工作部署和我省经济建设中心工作，组织实施充分开放合作战略，推进区域经济合作；加强与所联系区域的重点企业的联系，加强投资意向的收集、分析、对接，开展投资促进工作；配合我省投资促进重大活动，搭建专业化合作平台，为省级部门、市（州）和重点园区开展投资促进活动提供服务，招商引资、投资促进、会展管理和区域经济合作等职责。

（二）开展政务和信息服务。开展专题调研和信息工作，及时准确向省委、省政府及省直有关部门提供联系区域政治、经济、社会信息，为省委、省政府决策提供参考依据；负责与联系区域的党委、政府及有关部门的联系，促进区域间的相互了解和友好往来；参与我省与联系区域之间重大政务活动的组

织、协调和服务工作；协助联系区域党组织对我省流动党员的管理和党建工作；指导我省驻外机构、商（协）会工作。

（三）承担劳务服务工作。承担劳务调研和服务、川籍农民工管理、突发事件处置等工作；维护我省各类组织机构和人员在联系区域的合法权益，协助调解劳务纠纷；搭建联系区域川籍农民工党建服务和公共服务平台；参与劳务输出和结构性劳动力回流有关工作，协调做好返乡创业等相关工作。

（四）承办省委、省政府和主管部门交办的其他工作。

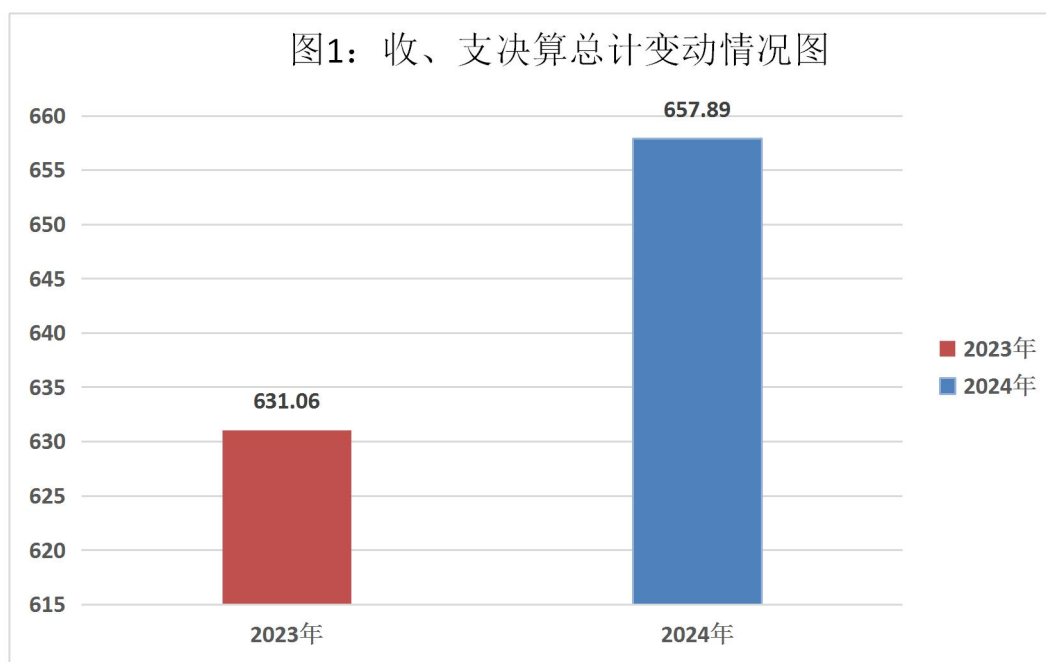
二、机构设置

本单位是隶属于四川省经济合作局的二级预算单位，本单位无下属事业单位。

第二部分 2024 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

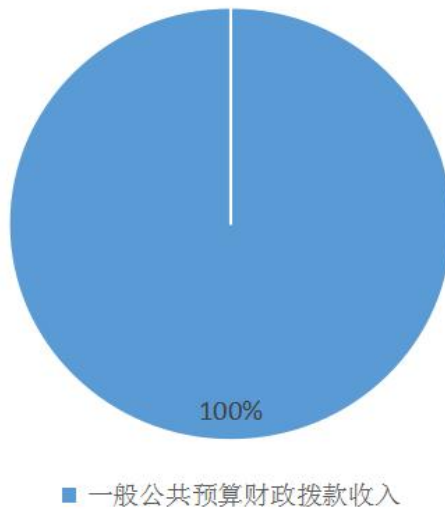
2024 年度收入、支出总计均为 657.89 万元。与 2023 年度相比，收入、支出总计各增加 26.83 万元，增长 4.3%。主要变动原因是人员经费和公用经费增加。



二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入合计 657.89 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 657.89 万元，占 100%。

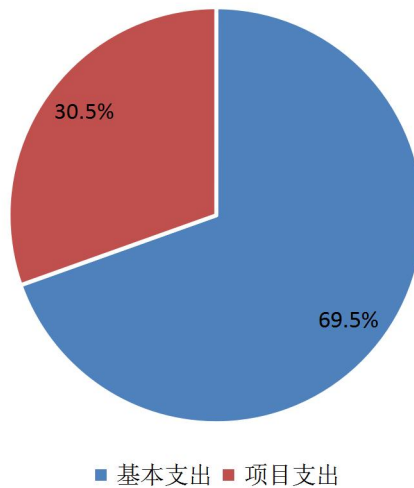
图2：收入决算结构图



三、支出决算情况说明

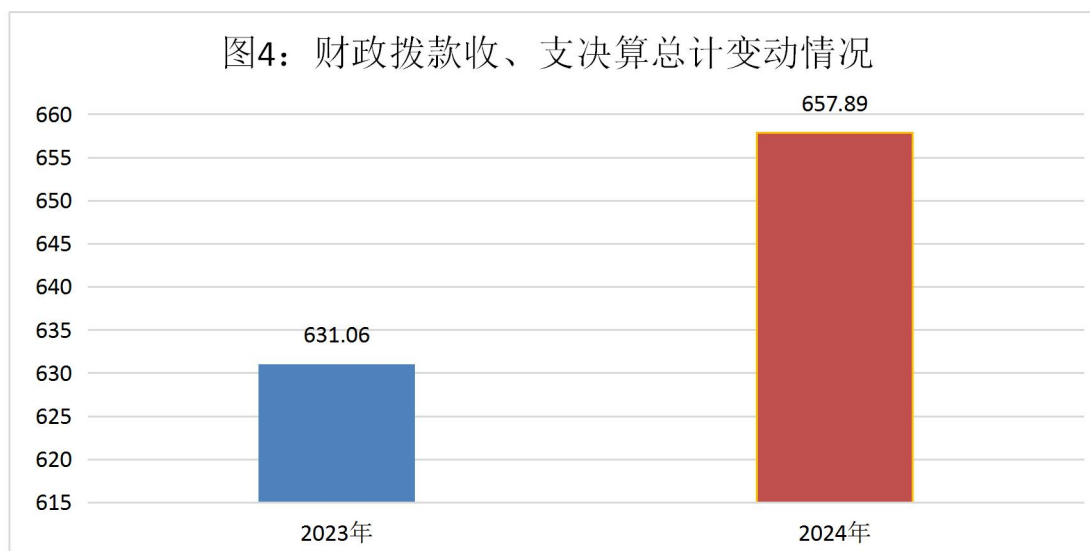
2024 年度本年支出合计 577.2 万元，其中：基本支出 401.4 万元，占 69.5%；项目支出 175.8 万元，占 30.5%。

图3：支出决算结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出总计均为 657.89 万元。与 2023 年度相比，财政拨款收入总计、支出总计各增加 26.83 万元，增长 4.3%。主要变动原因是人员经费和公用经费增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

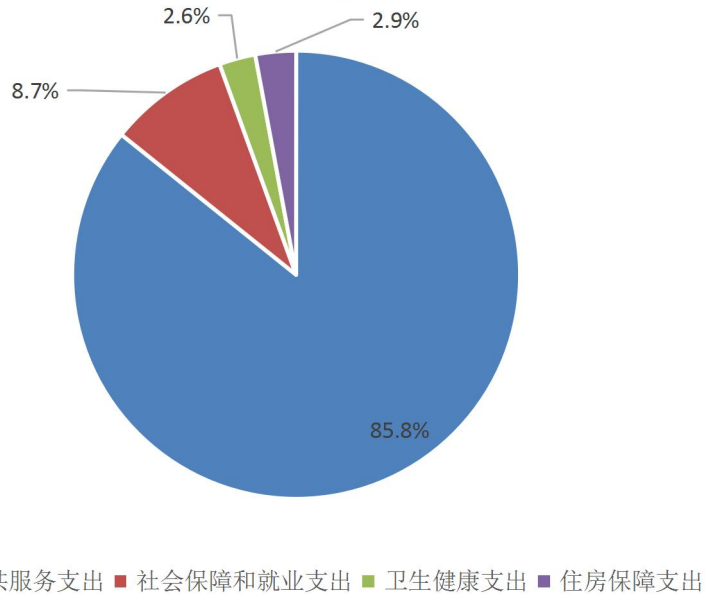
（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 577.2 万元，占本年支出合计的 100%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加 24.9 万元，增长 4.5%。主要变动原因是人员类经费、租赁费及设备购置经费均有增长。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 577.2 万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出 494.93 万元，占 85.8%；社会保障和就业支出 50.19 万元，占 8.7%；卫生健康支出 15.12 万元，占 2.6%；住房保障支出 16.96 万元，占 2.9%。

图6：一般公共预算财政拨款支出决算结构



（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算数为 577.2 万元，完成预算 87.73%。其中：

1.一般公共服务支出（类）商贸事务（款）行政运行（项）：支出决算为 319.14 万元，完成预算 83%，决算数小于预算数的主要原因是人员编制未满足。

2.一般公共服务支出（类）商贸事务（款）一般行政管理事务（项）：支出决算为 135.79 万元，完成预算 99%，与预算数持平。

3.一般公共服务支出（类）商贸事务（款）招商引资（项）：支出决算为 40 万元，完成预算 100%。

4.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：支出决算为 17.18 万元，完成预算 100%。

5.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）

机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 22.61 万元，完成预算 100%。

6.社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：支出决算为 10.4 万元，完成预算 100%。

7.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 13.28 万元，完成预算 100%。

8.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 1.84 万元，完成预算 100%。

9.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 16.96 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 401.41 万元，其中：

人员经费 269.41 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 132 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、

公务用车运行维护费、其他交通费、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出等。

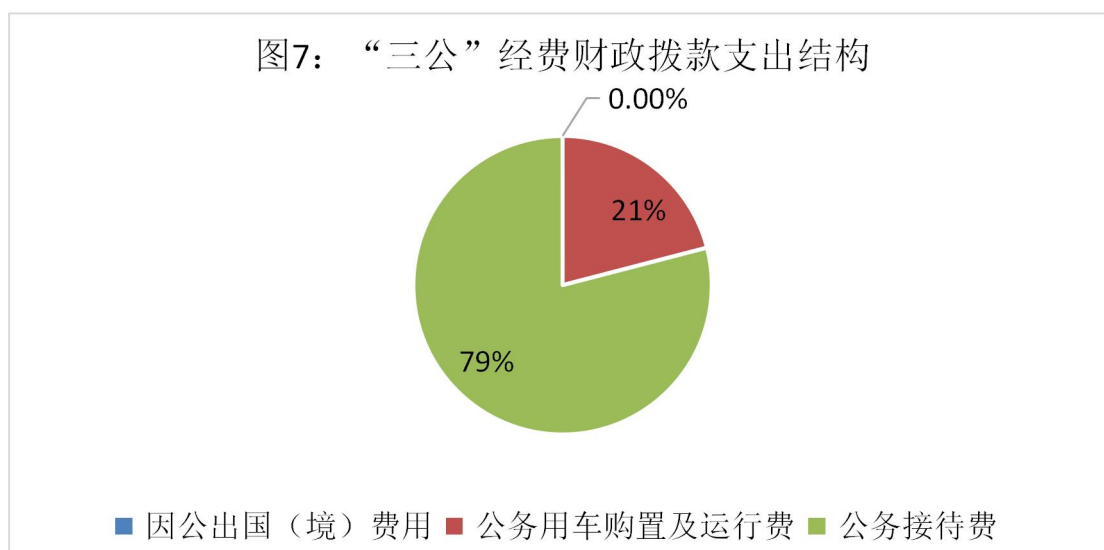
七、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算 32.68 万元，完成预算 93.4%，较上年度减少 0.77 万元，下降 2.3%。决算数小于预算数的主要原因是坚持厉行节约原则压缩“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 0 万元；公务用车购置及运行维护费支出决算 6.85 万元，占 21%；公务接待费支出决算 25.83 万元，占 79%。具体情况如下：



1.因公出国（境）经费支出 0 万元。全年安排因公出国（境）团组 0 次，出国（境）0 人。因公出国（境）支出决算与 2023

持平。

2.公务用车购置及运行维护费支出 6.85 万元，完成预算 97.9%。公务用车购置及运行维护费支出决算比 2023 年度减少 0.1 万元，下降 1.4%，主要原因是车辆维修维护开支与加油费用降低。

其中：公务用车购置支出 0 万元。全年按规定更新购置公务用车 0 辆，金额 0 万元。截至 2024 年 12 月底，单位共有公务用车 2 辆，其中：轿车 1 辆，商务 1 辆。

公务用车运行维护费支出 6.85 万元。主要用于开展招商引资工作等所需的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

3.公务接待费支出 25.83 万元，完成预算 92.3%。公务接待费支出决算比 2023 年度减少 0.67 万元，下降 2.5%。主要原因是落实“过紧日子”要求，严格控制“三公”经费支出。

国内公务接待支出 25.83 万元，主要用于开展招商引资活动、开展业务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。国内公务接待 134 批次，591 人次（不包括陪同人员），共计支出 25.83 万元，具体内容包括：邀请客商参加 2024 中外知名企业四川行、西博会等系列重大投资促进活动，以及日常开展投资促进活动的客商接待。

外事接待支出 0 万元。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出 0 万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出 0 万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024 年度，四川省人民政府驻沈阳办事处机关运行经费支出 132 万元，比 2023 年度增加 3.24 万元，增长 2.5%。主要原因是增加维修费等支出。

（二）政府采购支出情况

2024 年度，四川省人民政府驻沈阳办事处政府采购支出总额 9.16 万元，其中：政府采购货物支出 2.36 万元、政府采购服务支出 6.8 万元。主要用于公务用车加油维修保险，为招商引资工作及日常公务出行提供保障。授予中小企业合同金额 5.4 万元，占政府采购支出总额的 59%，其中：授予小微企业合同金额 5.4 万元，占政府采购支出总额的 59%。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2024 年 12 月 31 日，四川省人民政府驻沈阳办事处共有车辆 2 辆，其中：主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、其他用车 1 辆。其他用车主要是用于开展招商引资工作和农民工服务保障工作。单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本单位在 2024 年度预算编制阶段，对 12 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 12 个项

目开展绩效监控，组织对 4 个项目开展绩效自评，绩效自评表详见第四部分附件。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

3. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

4. 一般公共服务（类）商贸事务（款）行政运行（项）：指用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

5. 一般公共服务（类）商贸事务（款）一般行政管理事务（项）：指反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

6. 一般公共服务（类）商贸事务（款）招商引资（项）：指反映用于招商引资、优化经济环境等方面的支出。

7. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：指反映未实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休支出。

8. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本保险费支出。

9. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：机关事业单位职业年金缴

费支出（项）：指反映机关事业单位为职工缴纳的职业年金费支出。

10. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指反映财政部门集中安排的行政单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

11. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指反映财政部门集中安排的公务员医疗补助经费。

12. 住房保障支出（类）住房改革（款）住房公积金（项）：指反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

13. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

14. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

15. “三公”经费：指单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

16. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理

的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）										
项目名称		51000023Y000007887104-农民工服务保障经费								
主管部门		四川省经济合作局部门				实施单位（盖章）	四川省人民政府驻沈阳办事处			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况				
		1、委托所联系区域第三方服务机构，承担北方区域川籍农民工公共服务保障等工作。2、举办川籍农民工法律维权、技能提升等主题培训，涉及约280人次。3、慰问川籍农民工约510名，举办“今冬明春”农民工服务活动、举办农民工工作服务保障座谈及进行劳务工作调研等。				项目实际列支内容与项目绩效目标设置方向相符，项目匹配度高。该项目开支范围与实施内容相符，未发现违规行为。该项目决算报表支出数 51.22 万元，与账簿支出数一致，会计核算较为规范。预算执行率 100%完成了预期目标。				
	2. 项目实施内容及过程概述	农民工服务保障经费项目，实施内容为委托北方区域第三方机构承担川籍农民工公共服务保障工作，过程中举办覆盖约 280 人次的法律维权与技能提升培训、慰问约 510 名川籍农民工，并开展“今冬明春”农民工服务活动、农民工服务保障座谈及劳务工作调研。								
预算执行情况（10分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数		预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	51.22	51.22	51.22		100.00%	10	10	预算执行率为100%，此项为年初预算，年中未做调整。	
	其中：财政资金	51.22	51.22	51.22		100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00		0.00%	/	/		
	其他资金						/	/		
绩效指标（90分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	组织川籍农民工活动次数	≥	2	次/年	2	10	10	
			委托第三方服务机构承担北方区域川籍农民工公共服务	≥	1	批	1	10	10	

			保障等工作						
			慰问川籍农民工	$\geq$	500	人次	510	10	10
			组织川籍农民工培训讲座	$\leq$	275	人/次	280	20	20
	效益指标	社会效益指标	农民工服务保障率	$\geq$	95	%	95	30	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	$\geq$	90	%	95	10	10
合计								100	100
评价结论	各项指标较好完成，预算执行预算执行率 100%完成了预期目标。								
存在问题	无								
改进措施	无								
项目负责人：					财务负责人：				

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）											
项目名称		51000023Y000007887430-招商引资业务经费									
主管部门		四川省经济合作局部门					实施单位（盖章）	四川省人民政府驻沈阳办事处			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		围绕现代产业体系和优势产业，大力开展招商引资活动，力争完成合同引资额 270 亿元及以上，参与促进 30 亿元以上的重大项目 2 个。参与促进 10 亿元以上项目 4 个。					全年促成 12 个内资重大项目签约落地，合同引资总额 330 亿元左右，其中，50 亿元以上项目 1 个，30-50 亿元项目 5 个，10-30 亿元项目 6 个，超额完成目标任务。				
	2. 项目实施内容及过程概述	招商引资业务经费项目，实施内容为在东北及环渤海地区组织/参与招商推介活动、走访企业并宣传四川产业与政策，过程中通过活动搭建合作平台、调研摸排投资意向，推动区域产业对接。									
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	40.00	40.00	40.00			100.00%	10	10	预算执行率为 100%，此项为年初预算，年中未做调整。	
	其中：财政资金	40.00	40.00	40.00			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	参与合同引资额	≥	270	亿元	270	25	25		
			参与招商引资活动次数	≥	5	次/年	5	25	25		
	效益指标	经济效益指标	参与促进 10 亿元以上项目	≥	4	个	4	15	15		
			参与促进 30 亿元以上项目	≥	2	个	2	15	15		
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意率	≥	95	%	95	10	10		
合计								100	100		
评价结论	全年促成 12 个内资重大项目签约落地，合同引资总额 330 亿元左右，其中，50 亿元以上项目 1 个，30-50 亿元项目 5 个，10-30 亿元项目 6 个，超额完成目标任务。各项指标完成较好。										

存在问题	无	
改进措施	无	
项目负责人：		财务负责人：

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）											
项目名称		51000023Y000007887575-设备购置经费									
主管部门		四川省经济合作局部门				实施单位 (盖章)		四川省人民政府驻沈阳办事处			
项目 基 本 情 况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标				年度目标完成情况					
		1、按照《四川省财政厅关于印发<四川省省级行政事业单位通用办公设备和家具配置标准>的通知》（川财资产〔2017〕20号）采购标准规范采购；2、根据工作需要购置设备，保障工作正常运转，提高工作效率。				根据工作需要购置设备空调四台，扫描仪一台，按照政府采购流程，合格率、使用年限均按照相关规定设置，职工满意度 100%，设备购置总费用未超年初预算。					
	2. 项目实施内容及过程概述	设备购置经费项目预算 2.4 万元、实际执行 2.36 万元，实施内容为采购 4 台空调和 1 台扫描仪，过程按政府采购流程完成需求确认、供应商筛选、设备验收并投入办公使用。									
预算 执 行 情 况 (10 分)	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数		预算执行数		预算执行率		权重	得分	原因
	总额	2.40	2.40		2.36		98.33%		10	9.83	预算执行率为100%，此项为年初预算，年中未做调整。
	其中：财政资金	2.40	2.40		2.36		98.33%		/	/	
	财政专户管理资金	0.00	0.00		0.00		0.00%		/	/	
	单位资金	0.00	0.00		0.00		0.00%		/	/	
	其他资金								/	/	
绩效 指 标 (90 分)	一级指标	二级指标	三级指标		指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析
	产出指标	数量指标	购置设备数量		≥	5	台（套）	5	10	10	
			政府采购率		≥	95	%	100	10	10	
		质量指标	设备故障率		≤	5	%	0	10	10	
			设备质量合格率		≥	95	%	100	10	10	
	效益指标	社会效益指标	设备利用率		≥	95	%	100	10	10	
		可持续影响指标	设备使用年限		≥	8	年	8	10	10	
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意度		≥	95	%	100	10	10	
	成本指标	经济成本指标	设备购置总费用		≤	2.4	万元	2.36	20	20	
	合计									100	99.83

评价 结论	根据工作需要购置设备空调四台，扫描仪一台，按照政府采购流程，合格率、使用年限均按照相关规定设置，职工满意度 100%，设备购置总费用未超年初预算。	
存在 问题	无	
改进 措施	无	
项目负责人：		财务负责人：

部门预算项目支出绩效自评表（2024 年度）											
项目名称		51000023Y000007887611-房屋租赁经费									
主管部门		四川省经济合作局部门					实施单位（盖章）	四川省人民政府驻沈阳办事处			
项目基本情况	1. 项目年度目标完成情况	项目年度目标					年度目标完成情况				
		1、租用沈阳市皇姑区北陵大街 26 号甲 4 门二楼三楼作为办公用房；2、租赁房屋作为职工宿舍，满足外地干部职工工作生活需要；3、租赁车库，满足我办公务车辆停放需求。					度房屋租赁费（含办公用房、职工宿舍、车库）预算 77.5 万元，实际执行 76.2 万元，总得分 99.83，圆满完成年度目标。				
	2. 项目实施内容及过程概述	2024 年租用沈阳市皇姑区北陵大街 26 号甲 4 门二楼三楼 795 平方米办公用房租赁费 60 万元及租赁 6 间职工宿舍大约 451 平方米 2 个车库大约 24 平方米费用 16.2 万元，共计 1270 平方米 76.2 万元，项目预算 77.5 万元，保障了办事处办公与职工生活所需场所。									
预算执行情况（10 分）	年度预算数（万元）	年初预算	调整后预算数	预算执行数			预算执行率	权重	得分	原因	
	总额	77.50	77.50	76.2			98.32%	10	9.83	预算执行率为 98.32%，此项为年初预算，年中未做调整。	
	其中：财政资金	77.50	77.50	76.2			100.00%	/	/		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	单位资金	0.00	0.00	0.00			0.00%	/	/		
	其他资金							/	/		
绩效指标（90 分）	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标值	度量单位	完成值	权重	得分	未完成原因分析	
	产出指标	数量指标	租赁面积	≥	1284.43	平方米	1270	20	20		
		时效指标	房屋租赁及时率	=	100	%	100	20	20		
	效益指标	社会效益指标	干部职工工作生活条件保障率	≥	98	%	100	20	20		
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象对办事处环境满意率	≥	90	%	95	10	10		
	成本指标	经济成本指标	租赁价格	≤	603.38	元 / 平方米	600	20	20		

合计		100	99.83	
评价 结论	2024 年租用沈阳市皇姑区北陵大街 26 号甲 4 门二楼三楼 795 平方米办公用房租赁费 60 万元及租赁 6 间职工宿舍大约 451 平方米 2 个车库大约 24 平方米费用 16.2 万元，共计 1270 平方米 76.2 万元。较好完成设定目标。			
存在 问题	无			
改进 措施	无			
项目负责人：		财务负责人：		

第五部分 附表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、财政拨款支出决算明细表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表

八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表

十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

十一、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十二、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

十三、财政拨款“三公”经费支出决算表